

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN

SISTEM SELEKSI CPNS NASIONAL
SEKOLAH KEDINASAN
TAHUN 2019

NAMA DOKUMEN	:	BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN SEKOLAH KEDINASAN 2019
VERSI	:	01.00
TANGGAL	:	APRIL 2019

D A F T A R I S I

I. ALUR PENERIMAN SEKOLAH KEDINASAN 2019







Gambar 1 : Mekanisme Pendaftaran Sekolah Kedinasan Tahun 2019

II. HAL – HAL YANG HARUS DISIAPKAN

Pelamar wajib mengetahui ketentuan-ketentuan terkait jurusan, pendidikan dan sekolah kedinasan yang dilamar. Setiap jurusan dan sekolah kedinasan memiliki persyaratan yang berbeda.

Sebelum melakukan pendaftaran, pastikan pelamar telah mempersiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan. Dokumen tersebut terdiri dari :

1. Kartu Keluarga
1. Kartu Tanda Penduduk (KTP)
2. Ijazah
3. Rapor SMA/Sederajat
4. Pas foto
5. Dokumen lain sesuai dengan ketentuan instansi yang akan dilamar

III. TATA CARA PENDAFTARAN SEKOLAH KEDINASAN TAHUN 2019



Gambar 3 : Langkah-langkah Pendaftaran Sekolah Kedinasan 2019



Gambar 4 : Tampilan Halaman Utama Sekolah Kedinasan Tahun 2019

1. Pelamar harus masuk ke portal SSCASN seperti tampilan di atas di alamat:

   https://sscasn.bkn.go.id

2. Pelamar pilih menu Sekolah Kedinasan untuk masuk ke portal Sekolah Kedinasan, membuat akun dan mencetak Kartu Informasi Akun di alamat:

   https://dikdin.bkn.go.id

3. Pelamar melakukan *log in* dengan menggunakan NIK dan *password* yang telah didaftarkan

4. Pelamar melakukan swafoto, mendaftar sekolah dan jurusan yang tersedia dan melengkapi form isian

   Pelamar hanya dapat melamar di 1 (satu) Sekolah Kedinasan. Aturan lebih jelas mengenai sekolah kedinasan dan jurusan yang Anda pilih, silahkan cek di halaman web masing-masing sekolah kedinasan

5. Pelamar memasukkan Nilai
6. Pelamar melengkapi Biodata
7. Pelamar mengunggah (upload) dokumen sesuai dengan persyaratan
8. Pelamar mengecek kembali isian yang telah dilengkapi (*Resume*)
9. Pelamar mengklik Kirim, data yang telah dikirim tidak dapat diubah
10. Pelamar mengecek hasil verifikasi
11. Pelamar yang dinyatakan lulus verifikasi akan mendapatkan kode billing sebagai kode untuk pembayaran tes seleksi. Aturan mengenai pembayaran silahkan cek di *web* instansi atau sekolah kedinasan yang dipilih
12. Pelamar yang sudah melakukan pembayaran dan sudah diverifikasi pembayarannya akan mendapatkan Kartu Ujian
13. Pelamar mengikuti tahapan tes seleksi
14. Pelamar mengecek hasil kelulusan tes seleksi
15. Pelamar yang lulus tes seleksi dan dinyatakan diterima di sekolah kedinasan, harap menghubungi instansi atau sekolah kedinasan terkait proses selanjutnya

3.1 Membuat Akun SSCASN Sekolah Kedinasan

Apabila pelamar sudah siap untuk mendaftar, langkah-langkahnya adalah:

1. Klik Registrasi dan akan tampil seperti berikut :

SSCASN BKN-RI DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan
Daftar Formasi | Registrasi | Login

Pendaftaran Akun SSCASN DIKDIN
Langkah 1: Pengecekan Identitas
Nomor Induk Kependudukan (sesuai KTP)
Nomor Kartu Keluarga / NIK Kepala Keluarga
6828
Masukkan kode CAPTCHA di atas
Lanjutkan

Selamat Datang di Sistem Pendaftaran Akun SSCASN DIKDIN
Sebelum Anda melakukan pendaftaran ke sekolah yang dituju, **seluruh peserta (diwajibkan untuk membuat sebuah akun akses SSCASN terlebih dahulu.**

Gambar 8 : Tampilan Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan

2. Masukan Nomor Induk Kependudukan (NIK)
3. Masukan Nomor Kartu Keluarga atau NIK Kepala Keluarga yang tercantum pada Kartu Keluarga

   Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga, silahkan hubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar bukan ke instansi atau Badan Kepegawaian Negara (BKN) selaku Panitia Seleksi Nasional (Panselnas)

4. Masukan kode *captcha* yang terlampir

5. Setelah data di atas dimasukan, klik Lanjutkan. Bila data sesuai maka akan tampil form Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan seperti gambar di bawah ini.

Pendaftaran Akun SSCASN DIKDIN

Langkah 2: Lengkapi Data

Silahkan isi formulir di bawah ini dengan lengkap dan benar.

PERHATIAN Pastikan nama, tempat dan tanggal lahir ijazah sesuai dengan Ijazah yang akan digunakan di dalam pendaftaran SSCASN DIKDIN.

NIK
[redacted]

Nama [Sesuai identitias]
[redacted]

Alamat [Sesuai identitas]
[redacted]

Kab/Kota [Sesuai identitas]
SURABAYA (KOTA)

Provinsi [Sesuai identitas]
JAWA TIMUR

Nama tanpa gelar [Sesuai yang tertulis pada Ijazah]
[redacted]

Tempat Lahir
SURABAYA

Tempat Lahir Kab/Kota [Ijazah]

Tanggal Lahir
[redacted]

Tanggal Lahir [Sesuai yang tertulis pada Ijazah]
[redacted]

Jenis Kelamin
Pria Wanita

Pas foto berlatar merah dengan ekstensi jpg/jpeg (maksimal 200 Kb)
Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

Email
Contoh : myname@email.com

Password

Konfirmasi Password

Pertanyaan Pengaman 1

Jawaban Pengaman 1

Pertanyaan Pengaman 2

Jawaban Pengaman 2

CAPTCHA
6828

Masukkan kode CAPTCHA di atas

Lanjutkan

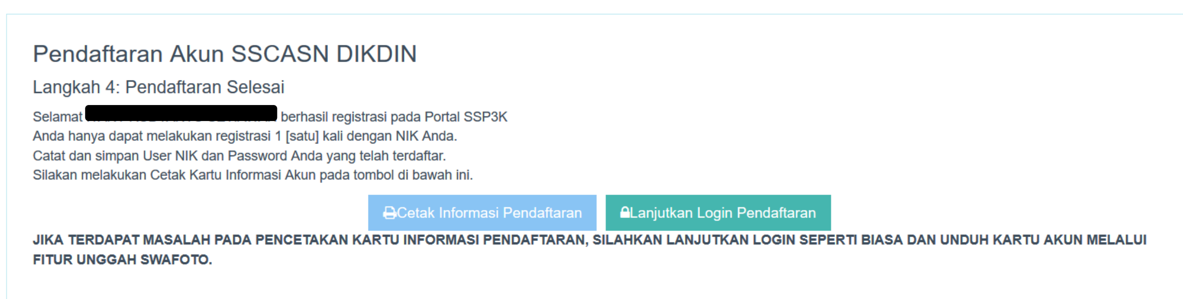
Gambar 5 : Halaman Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2019

6. Lengkapi data-data yang terdapat pada form di atas dengan benar. Data yang perlu diisi terdiri dari data :

a) Nama Tanpa Gelar
   Isi nama tanpa gelar sesuai dengan yang tercantum pada ijazah
b) Tempat Lahir
   Isi tempat lahir (Kabupaten/Kota), sesuai dengan ijazah
c) Tanggal Lahir
   Isi tanggal lahir sesuai dengan ijazah
d) Jenis kelamin
   Pilih jenis kelamin yang sesuai
e) E-mail
   Masukan e-mail aktif dan valid
f) Password
   Masukan password yang mudah diingat.
   Harap catat dan simpan password Anda karena akan digunakan untuk login
g) Konfirmasi Password
   Masukkan kembali password telah Anda masukan
h) Pertanyaan Pengaman 1
   Pilih pertanyaan pengaman Anda
i) Jawaban Pengaman
   Masukan jawaban pertanyaan pengaman 1 yang telah Anda pilih
j) Pertanyaan Pengaman 2
   Pilih pertanyaan pengaman Anda
k) Jawaban Pengaman
   Masukan jawaban pertanyaan pengaman 2 yang telah Anda pilih
l) Captcha
   Masukan kode *captcha* yang tampil di layar

7. Upload pas foto dengan latar belakang merah dalam format JPG minimal 120 kb maksimal 200 kb

8. Pastikan Anda mengisi semua data dengan benar dan lengkap. Data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau dirubah.
9. Selanjutnya klik **Lanjutkan**
10. Halaman pemberitahuan bahwa pembuatan akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2019 berhasil, klik **Cetak Informasi Pendaftaran** untuk mencetak Kartu Infromasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil membuat akun. Simpan kartu tersebut dengan baik.



Gambar 6 : Halaman Berhasil Melakukan Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2019

11. Klik **Lanjutkan Login Pendaftaran** untuk ke form berikutnya.



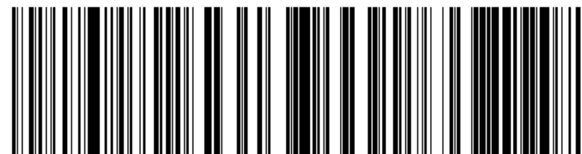
KARTU INFORMASI AKUN
SSCASN DIKDIN 2019



No. Identitas KTP : [redacted]
Nama sesuai KTP : [redacted]
Nama sesuai Ijazah : [redacted]
Tempat / Tanggal Lahir sesuai KTP : [redacted]
Tempat / Tanggal Lahir sesuai Ijazah : [redacted]
Jenis Kelamin : [redacted]
Tgl / Jam Pendaftaran 01-04-2019 / 15:47:50

Selamat, Anda telah berhasil registrasi tahap awal pada portal SSCASN DIKDIN BKN.

Silahkan lanjutkan masuk ke https://dikdin.bkn.go.id pada menu "Login" dengan menggunakan NIK dan password yang telah Anda daftarkan.



"Demikian data pribadi ini saya buat dengan sebenarnya dan bila ternyata isian yang dibuat tidak benar, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya"

Gambar 7 : Kartu Informasi Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2019

3.2 Login ke Portal SSCASN Sekolah Kedinasan dan Isi Biodata

1. Setelah pelamar berhasil daftar, silahkan login ke https://dikdin.bkn.go.id dengan klik tombol Login yang tertera di sudut kanan atas
2. Masukan NIK dan password yang telah Anda daftarkan lalu akan tampil halaman **Form Biodata Peserta** seperti gambar di bawah ini :

Login Pendaftaran SSCASN DIKDIN

NIK

Password

Masuk

Lupa Password Anda?

Klik di sini untuk mereset password Anda

Belum memiliki akun?

Silahkan melakukan pendaftaran akun SSCASN DIKDIN

Gambar 8 : Form Log In

a. Upload Swafoto

Upload foto *selfie* dengan memegang KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap selanjutnya seperti contoh gambar di bawah ini:

SSCASN BKN-RI
DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

1. Unggah Swafoto
Silahkan unggah swafoto Anda sesuai dengan petunjuk

[redacted]

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Contoh swafoto yang benar

Swafoto Anda

Ketentuan swafoto
- Swafoto (selfie) dengan memegang KTP/Surat Keterangan Perekaman dari Dukcapil dan Kartu Informasi Akun, posisi melebar (landscape).
- Jika Anda belum mencetak Kartu Informasi Akun, silahkan klik tombol "Cetak Ulang Kartu Informasi Akun" di bawah ini.
- Berkas yang diterima adalah foto JPEG dengan ukuran maksimal 200 KB.

Cetak Ulang Kartu Informasi Akun

Silahkan unggah swafoto Anda
Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

Jika Anda sudah mengunggah swafoto, klik tombol "Selanjutnya" di bawah ini.

‹ Sebelumnya Selanjutnya ›

Gambar 9 : Form Upload Foto *Selfie*

Klik tombol Choose File, cari dokumen swafoto berwarna dengan ketentuan format JPEG ukuran minimal 120 kb dan maksimal 200kb

b. Mendaftar Formasi

SSCASN | DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

2. Mendaftar Formasi

Silahkan pilih instansi, pendidikan, lokasi dan jabatan formasi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Sekolah: POLITEKNIK KEUANGAN NEGARA STAN
Jenis Formasi: Calon Mahasiswa PKN-STAN Reguler Kemenkeu
Ulang

Pendidikan: Pilih Pendidikan
Jurusan: Pilih Jurusan
Lokasi Formasi: Lokasi Formasi
Lokasi Test: Pilih Lokasi Tes

Provinsi/Negara SMA/SMK: Pilih Provinsi / Negara
Nama SMA/SMK sesuai Ijazah: SMA 1
*) sesuai dengan yang tertulis di ijasah
Tahun Lulus: 2018
No. Ijazah: 123
Tanggal Ijazah: 10-04-2018

Petunjuk Pemilihan Formasi

1. Pilihlah Sekolah dan Jenis Formasi yang hendak anda lamar, lalu klik tombol "Pilih" Beberapa jenis formasi membatasi pelamar berdasarkan KTP Provinsi tertentu saja.
2. Isilah kolom Pendidikan sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang Anda miliki (Jurusan SMA / SMK).
3. Isilah kolom Jurusan sesuai dengan jurusan yang hendak Anda lamar.
4. Isilah kolom Lokasi Formasi sesuai dengan Lokasi berdasarkan Jenis Formasi yang Anda pilih. Lokasi Formasi dapat berupa (namun tidak terbatas pada):
   - Lokasi Kampus yang akan dilamar
   - Lokasi Daerah Asal Afirmasi untuk Formasi Khusus Alokasi Daerah
5. Jika kolom Lokasi Formasi kosong, kemungkinan besar sekolah tidak menyediakan formasi khusus untuk daerah Anda. Silahkan klik tombol Ulang dan pilih jenis formasi lainnya.
6. Untuk instansi/sekolah tertentu, Anda dapat memilih Lokasi Test tempat Anda hendak melakukan ujian. Silahkan pilih sesuai dengan keinginan Anda.
7. Isilah kolom Provinsi/Negara SMA/SMK, Kabupaten/Kota SMA/SMK (untuk SMA/SMK dalam negeri) dan Nama SMA/SMK sesuai Ijazah dengan data sekolah SMA/SMK Asal Anda.
8. Isilah kolom NISN (Nomor Induk Siswa Nasional) dan NPSN (Nomor Pokok Sekolah Nasional) sesuai dengan data Anda di DAPODIK.
9. Isilah kolom Tahun Lulus, No Ijazah, Tanggal Ijazah sesuai dengan yang tertera di ijazah. Untuk lulusan tahun ini, Anda hanya diwajibkan mengisi kolom Tahun Lulus
10. Pastikan seluruh data yang Anda isi sudah benar. Kesalahan pengisian data merupakan tanggung jawab pelamar.
11. Isilah CAPTCHA di bawah ini, dan klik tombol Selanjutnya untuk lanjut ke tahap selanjutnya.
12. Perlu diperhatikan bahwa beberapa formasi membatasi pelamar berdasarkan Provinsi/Kabupaten KTP / Jenis Kelamin.
13. Jika Anda hendak mengubah sekolah, Anda dapat klik tombol Ulang di bawah kolom Jenis Formasi.

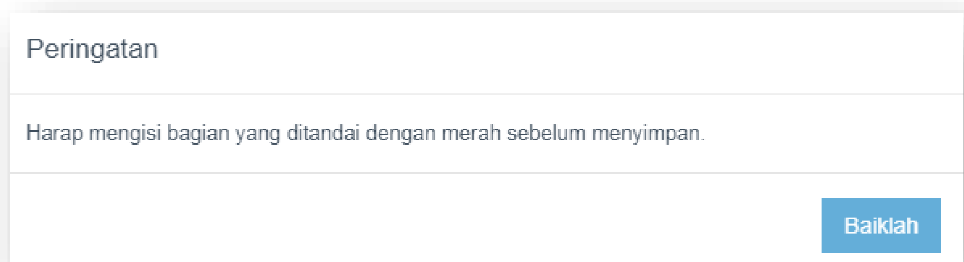
CAPTCHA: 137C
137C

Gambar 10 : Form Mendaftar Formasi

1) Pilih Sekolah dan Jenis Formasi sesuai dengan peminatan

2) Klik tombol Pilih

3) Pilih pendidikan terakhir Anda saat ini
4) Pilih Jurusan yang tersedia
5) Pilih Lokasi Formasi yang tersedia
6) Pilih Lokasi Test yang tersedia
7) Pilih Provinsi/Negara/SMA/SMK Anda berada
8) Isi nama Sekolah Anda sesuai dengan ijazah (SMA/SMK/Sederajat)
9) Isi Tahun Lulus
10) Isi nomor ijazah pendidikan terakhir Anda
11) Isi tahun lulus pendidikan terakhir Anda
12) Isi kode captcha yang tampil
13) Bila data sudah terisi dengan lengkap dan benar, klik tombol Selanjutnya ›. Bila ada data yang kurang lengkap, sistem akan mengeluarkan notifikasi seperti gambar di bawah ini:



Gambar 11 : Notifikasi

c. Pengisian Nilai

SSCASN BKN-RI | DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

3. Entri Nilai
Silahkan isi nilai Anda

[redacted]

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Nilai Rata-rata Raport: 8 — Rentang 0.00 - 100.00 — Syarat Minimal Instansi: 70

Petunjuk Pengisian Nilai

1. Isilah nilai dengan skala 100, mulai dari 0 - 100,0, dengan maksimal 2 (dua) digit di belakang koma.
2. Untuk nilai berskala 10, lakukan proses konversi ke skala 100. Misalnya, nilai 7,25 dikonversi menjadi 72.5.
3. Untuk nilai berskala 4 (IP), lakukan proses konversi dengan cara membagi nilai dengan 4 lalu dikalikan 100. Misalnya, untuk nilai 3,25 maka dikonversi menjadi (3,25 / 4) * 100 = 81,25
4. Pastikan isian nilai sudah sesuai. Kesalahan Entri / Pemalsuan Nilai menjadi tanggung jawab pelamar.
5. Jika sudah selesai, isilah CAPTCHA dan klik tombol Selanjutnya di bawah

CAPTCHA: 5458

5458

‹ Sebelumnya | Selanjutnya ›

Gambar 12 : Contoh Form Entri Nilai

Pelamar memasukkan nilai rata-rata raport terakhir. Untuk mengisi menu ini, harap diperhatikan dan dibaca baik-baik **Petunjuk Pengisian Nilai, karena setiap Sekolah Kedinasan memiliki aturan yang berbeda-beda.**

d. Pengisian Biodata

SSCASN DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

4. Pengisian Biodata

Silahkan lengkapi isian biodata dengan Benar

[redacted]

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator Instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Nama Sesuai Ijazah: [redacted]
Tempat Lahir Ijazah: JAKARTA (KOTA)
Tanggal Lahir Ijazah: [redacted]
Email: test@test
Jenis Kelamin: Pria

Nama KTP: [redacted]
Tempat Lahir KTP: SURABAYA
Tanggal Lahir KTP: [redacted]
Alamat KTP: [redacted]
Kabupaten/Kota KTP: SURABAYA (KOTA)
Provinsi KTP: JAWA TIMUR

Silahkan lengkapi data diri Anda

Alamat Domisili *
termasuk kelurahan dan kecamatan, maksimum 100 karakter
Provinsi *: Pilih Provinsi
Kab / Kota *: Pilih Kabupaten/Kota
Akun Media Sosial
maksimum 100 karakter, dan bisa dalam format "nama akun (nama media sosial)" atau dalam bentuk URL.
Catatan Prestasi

Jumlah Saudara *
dihitung termasuk Anda
Suku Bangsa *
Tinggi Badan (cm) *
Berat Badan (kg) *
Golongan Darah *
Status Perkawinan *
Agama *
No. Telepon *
hanya angka tanpa tanda baca, maksimum 15 karakter
No. Ponsel *
hanya angka tanpa tanda baca, maksimum 15 karakter
No. Kontak Orang Tua / Wali *
hanya angka tanpa tanda baca, maksimum 15 karakter

Silahkan lengkapi data Orang Tua Anda

NIK Ayah *
Nama Ayah *
Tempat Lahir Ayah *
Tanggal Lahir Ayah *
Pekerjaan Ayah *
Gaji Ayah *
Alamat Domisili Ayah *
Status Hidup Ayah *: Hidup

NIK Ibu *
Nama Ibu *
Tempat Lahir Ibu *
Tanggal Lahir Ibu *
Pekerjaan Ibu *
Gaji Ibu *
Alamat Domisili Ibu *
Status Hidup Ibu *: Hidup

Petunjuk Pengisian Biodata
1. Isilah bagian formulir yang wajib diisi pada bagian "Silahkan Lengkapi Data Anda" (ditandai dengan tanda *)
2. Jika sudah, isilah CAPTCHA berikut di bawah ini dan klik tombol Selanjutnya

‹ Sebelumnya | Selanjutnya ›

Gambar 14 : Form Pengisian Biodata

Pada form ini, pelamar harus melengkapi kolom-kolom yang tersedia dengan benar. Pelamar juga dapat memperbaiki Nama Sesuai Ijazah, Tempat Lahir sesuai Ijazah, Tanggal Tanggal Lahir sesuai Ijazah, E-mail pada form ini.

Data Diri Pelamar:
Alamat Domisili, Provinsi, Kab/Kota Domisili, Akun Media Sosial, Catatan Prestasi, Jumlah Saudara Kandung (termasuk pelamar), Suku Bangsa, Tinggi Badan dalam centimeter, Berat Badan dalam kilogram, Golongan Darah, Status Perkawinan, Agama, Nomor Telepon, Nomor Ponsel, Nomor Kontak Orang Tua/Wali.

Data Diri Orang Tua:
NIK Ayah, Nama Ayah, Tempat Lahir Ayah, Tanggal Lahir Ayah, Pekerjaan Ayah, Gaji Ayah, Alamat Domisili Ayah, Status Hidup Ayah, NIK Ibu, Nama Ibu, Tempat Lahir Ibu, Tanggal Lahir Ibu, Pekerjaan Ibu, Gaji Ibu, Alamat Domisili Ibu, Status Hidup Ibu.

Isi kode captcha yang tampil pada kolom yang disediakan. Klik Selanjutnya > untuk ke halaman selanjutnya.

e. Unggah Dokumen



4. Unggah Dokumen

Silahkan unggah dokumen persyaratan sesuai dengan ketentuan

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Jenis Dokumen	Status	Aksi
1. Untuk formasi reguler calon lulusan tahun 2019 Surat Keterangan Mengikuti Ujian Nasional. 2. Untuk formasi Afirmasi calon lulusan 2019 Surat Mengikuti Ujian Nasional, Rekomendasi Sekolah (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)	Belum diunggah	Lihat Unggah
1. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, memiliki nilai rata-rata ujian yang tertulis pada ijazah tidak kurang dari 7,0 (skala penilaian 1-10) / 70,00 (skala penilaian 10-100) / 2,8 (skala penilaian 1-4), atau Untuk Calon lulusan tahun 2019, memiliki nilai rata-rata rapor untuk komponen Pengetahuan pada 5 semester (semester gasal dan genap untuk kelas X dan XI serta semester gasal kelas XII) 70,00 (skala penilaian 10-100), dengan ketentuan pada saat pendaftaran ulang yang bersangkutan telah dinyatakan lulus dan memiliki nilai rata-rata ujian tertulis pada ijazah tidak kurang dari 70,00 (skala penilaian 10-100). 3. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, jika nilai rata-rata ijazah menggunakan skala penilaian 1-10 atau skala penilaian 1-4 diwajibkan untuk mengkonversi nilai tersebut menjadi skala penilaian 10-100 dengan melampirkan surat keterangan dari Sekolah Asal yang ditandatangani Kepala Sekolah. (Ukuran Maksimal 700 KB, pdf)	Belum diunggah	Lihat Unggah
KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan (Ukuran Maksimal 200 KB, jpg)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Pas Foto berlatar belakang merah, mengenakan kemeja putih polos, dan bagi peserta wanita yang berjilbab mengenakan jilbab warna putih polos (Ukuran Maksimal 200 KB, jpg)	Sudah diunggah	Lihat Unggah

Ketentuan unggah dokumen

- Format berkas yang diterima: PDF atau JPEG sesuai ketentuan per jenis dokumen.
- **Ukuran minimal setiap berkas adalah 100KB, dengan ukuran maksimal tergantung jenis berkas.**
- Jika ukuran berkas melebihi ketetuan, silahkan dikecilkan ke resolusi lebih kecil dengan catatan **tulisan pada berkas harus terbaca dengan baik**
- Segala bentuk salah unggah / unggah tertukar / berkas unggah tidak terbaca merupakan tanggung jawab dari pendaftar.
- Jika sudah selesai menggungah, harap mengecek hasil unggahan dengan menekan tombol "Lihat".
- Anda dapat mengunggah ulang berkas (misalnya: jika hasilnya tidak jelas, terpotong) sesuai keperluan sebelum mengakhiri pendaftaran.

‹ Sebelumnya | Selanjutnya ›

Gambar 15 : Form Unggah Dokumen

Pelamar mengunggah dokumen yang diperlukan sesuai dengan persyaratan. Jenis dokumen dan ukuran file yang diunggah tercantum pada setiap jenis dokumen yang diperlukan.

Untuk mengunggah dokumen, klik tombol Unggah, cari dokumen yang diupload sesuai dengan jenis dokumen. Pelamar dapat mengecek dokumen yang telah diunggah dengan klik tombol Lihat.

Bila dokumen yang diunggah belum sesuai, klik tombol Unggah untuk mengganti dokumen tersebut. Kolom status akan menampilkan status

dokumen telah diunggah atau belum. Klik **Selanjutnya >** untuk ke halaman selanjutnya

f. Resume

SSCASN DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

5. Resume
Cek kembali data dan formasi yang dilamar, lalu akhiri pendaftaran

[redacted]

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

RESUME PENDAFTARAN

Nama Sekolah	: POLITEKNIK KEUANGAN NEGARA STAN
Nama Instansi	: Kementerian Keuangan
Jurusan (Jenis Formasi)	: SEMUA JURUSAN (Calon Mahasiswa PKN-STAN Reguler Kemenkeu)
Lokasi Formasi	: Reguler
Lokasi Test	: DKI JAKARTA

Nama Sesuai Ijazah	[redacted]	Nama Sesuai KTP	: [redacted]
Tempat Lahir Sesuai I...	: JAKARTA (KOTA)	Tempat Lahir Sesuai ...	: SURABAYA
Tanggal Lahir Sesuai I...	: 24-06-2000	Tanggal Lahir Sesuai ...	[redacted]
Nama Sekolah	: 1	Jenis Kelamin	: Pria
Provinsi Sekolah	: JAKARTA	Agama	: Islam
Tahun Lulus	: 2019	Status Perkawinan	: Belum Kawin
No. Ijazah	: 123	Alamat Sesuai KTP	: [redacted]
Tanggal Ijazah	: 25-07-2019	Kab/Kota KTP	: SURABAYA (KOTA)
Tahun Lulus	: 2019	Prov KTP	: JAWA TIMUR
		Alamat Domisili	: QQQ
		Kab/Kota Domisili	: JAKARTA TIMUR (KOTA)
		Provinsi Domisili	: JAKARTA
		No. HP	: 08123456789
		No. Telp	: 0211234567
		Email	: test@test

Nilai Mata Pelajaran

Nilai Rata-rata Raport	8

Dokumen yang terunggah

1. Untuk formasi reguler calon lulusan tahun 2019 Surat Keterangan Mengikuti Ujian Nasional. 2. Untuk formasi Afirmasi calon lulusan 2019 Surat Mengikuti Ujian Nasional, Rekomendasi Sekolah	Lihat
1. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, memiliki nilai rata-rata ujian yang tertulis pada ijazah tidak kurang dari 7,0 (skala penilaian 1-10) / 70,00 (skala penilaian 10-100) / 2,8 (skala penilaian 1-4), atau Untuk Calon lulusan tahun 2019, memiliki nilai rata-rata rapor untuk komponen Pengetahuan pada 5 semester (semester gasal dan genap untuk kelas X dan XI serta semester gasal kelas XII) 70,00 (skala penilaian 10-100), dengan ketentuan pada saat pendaftaran ulang yang bersangkutan telah dinyatakan lulus dan memiliki nilai rata-rata ujian tertulis pada ijazah tidak kurang dari 70,00 (skala penilaian 10-100). 3. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, jika nilai rata-rata ijazah menggunakan skala penilaian 1-10 atau skala penilaian 1-4 diwajibkan untuk mengkonversi nilai tersebut menjadi skala penilaian 10-100 dengan melampirkan surat keterangan dari Sekolah Asal yang ditandatangani Kepala Sekolah.	Lihat
KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan	Lihat
Pas Foto berlatar belakang merah, mengenakan kemeja putih polos, dan bagi peserta wanita yang berjilbab mengenakan jilbab warna putih polos	Lihat

Pastikan dokumen yang diunggah sudah benar, dengan tulisan dan gambar yang tampak jelas dan bisa diverifikasi oleh verifikator. Untuk mengecek isi suatu dokumen, klik pada tombol "Lihat" pada masing-masing dokumen.

Petunjuk mengenai Resume

1. Silahkan klik pada centang ( ) pada setiap data di atas, pastikan seluruh data yang Anda entri sudah benar.
2. Jika ada yang belum sesuai, Anda diperkenankan untuk melakukan perubahan dengan cara klik pada tombol Sebelumnya atau klik pada salah satu nama tahapan di bagian atas layar.
3. Pastikan kembali seluruh dokumen yang diunggah sudah sesuai, tidak ada yang tertukar dan dapat terbaca dengan jelas.
4. Jika sudah, silahkan memberi tanda centang pada pernyataan di bawah ini, kemudian mengklik tombol Akhiri dan Proses Pendaftaran.
5. **Jika sampai pada saat batas akhir pendaftaran pendaftar tidak mengakhiri pendaftaran, maka pendaftar dianggap gugur dan tidak akan masuk ke tahap verifikasi berkas oleh instansi.**

Pastikan setiap tanda centang ( ) di atas sudah tercentang dan pastikan data yang Anda isi sudah benar. Jika ada kesalahan isian, silahkan kembali ke tahap sebelumnya atau klik pada salah satu nama tahapan di bagian atas layar.

‹ Sebelumnya | Selanjutnya ›

Gambar 16 : Form Resume Pendaftaran

Setelah pelamar melengkapi semua tahapan di atas, periksa kembali resume pendaftaran yang tampil. Pastikan bahwa data telah sesuai dan benar dengan mencentang setiap isian yang telah dilengkapi oleh Pelamar.

Centang ☑ pernyataan yang tampil pada kotak merah muda, kemudian klik **Akhiri Proses Pendaftaran**. Setelah tombol tersebut diklik, pelamar tidak dapat merubah data yang telah dikirim ke sistem dengan alasan apapun.

☐ Demikian isian data pribadi saya buat sesuai dengan dokumen sebenarnya dan apabila ternyata isian yang saya buat tidak sesuai dengan dokumen, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya

Akhiri Proses Pendaftaran

Gambar 17 : Notifikasi Akhir Proses Pendaftaran

Peringatan

Setelah pendaftaran diakhiri dan diproses, Anda tidak bisa mengubah data terkait pendaftaran (seperti biodata, pilihan instansi/formasi/jabatan serta unggahan dokumen. PASTIKAN KEMBALI SEMUA DATA TERKAIT PENDAFTARAN.

Apakah anda yakin untuk mengakhiri dan memroses pendaftaran?

Tidak Iya

Gambar 17 : Notifikasi Akhir Proses Pendaftaran

SSCASN BKN-RI | DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

Resume Pendaftaran Calon ASN [redacted]

Status Pendaftaran

Pendaftaran | Verifikasi | Ujian

Proses verifikasi berkas sedang berlangsung. Silahkan login kembali ketika instansi / sekolah sudah melakukan pengumuman hasil verifikasi. Data terkait pendaftaran sudah tidak bisa diubah kembali pada tahap ini.

Terima Kasih

RESUME PENDAFTARAN

Nama Sekolah	: POLITEKNIK KEUANGAN NEGARA STAN
Nama Instansi	: Kementerian Keuangan
Jurusan (Jenis Formasi)	: SEMUA JURUSAN (Calon Mahasiswa PKN-STAN Reguler Kemenkeu)
Lokasi Formasi	: Reguler
Lokasi Test	: DKI JAKARTA

Nama Sesuai Ijazah	: [redacted]	Nama Sesuai KTP	: [redacted]
Tempat Lahir Sesuai Ija...	: JAKARTA (KOTA)	Tempat Lahir Sesuai KTP	: SURABAYA
Tanggal Lahir Sesuai Ija...	: [redacted]	Tanggal Lahir Sesuai KTP	: [redacted]
Nama Sekolah	: 1	Jenis Kelamin	: Pria
Provinsi Sekolah	: JAKARTA	Agama	: Islam
Tahun Lulus	: 2019	Status Perkawinan	: Belum Kawin
No. Ijazah	: 123	Alamat Sesuai KTP	: [redacted]
Tanggal Ijazah	: 25-07-2019	Kab/Kota KTP	: SURABAYA (KOTA)
Tahun Lulus	: 2019	Prov KTP	: JAWA TIMUR
Nilai Mata Pelajaran		Alamat Domisili	: QQQ
Nilai Rata-rata Raport	85	Kab/Kota Domisili	: JAKARTA TIMUR (KOTA)
		Provinsi Domisili	: JAKARTA
		No. HP	: 111
		No. Telp	: 111111111111
		Email	: test@test

Dokumen yang terunggah

1. Untuk formasi reguler calon lulusan tahun 2019 Surat Keterangan Mengikuti Ujian Nasional. 2. Untuk formasi Afirmasi calon lulusan 2019 Surat Mengikuti Ujian Nasional, Rekomendasi Sekolah	Lihat
1. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, memiliki nilai rata-rata ujian yang tertulis pada ijazah tidak kurang dari 7,0 (skala penilaian 1-10) / 70,00 (skala penilaian 10-100) / 2,8 (skala penilaian 1-4), atau Untuk Calon lulusan tahun 2019, memiliki nilai rata-rata rapor untuk komponen Pengetahuan pada 5 semester (semester gasal dan genap untuk kelas X dan XI serta semester gasal kelas XII) 70,00 (skala penilaian 10-100), dengan ketentuan pada saat pendaftaran ulang yang bersangkutan telah dinyatakan lulus dan memiliki nilai rata-rata ujian tertulis pada ijazah tidak kurang dari 70,00 (skala penilaian 10-100). 3. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, jika nilai rata-rata ijazah menggunakan skala penilaian 1-10 atau skala penilaian 1-4 diwajibkan untuk mengkonversi nilai tersebut menjadi skala penilaian 10-100 dengan melampirkan surat keterangan dari Sekolah Asal yang ditandatangani Kepala Sekolah.	Lihat
KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan	Lihat
Pas Foto berlatar belakang merah, mengenakan kemeja putih polos, dan bagi peserta wanita yang berjilbab mengenakan jilbab warna putih polos	Lihat

CETAK KARTU INFORMASI AKUN

CETAK KARTU PENDAFTARAN DIKDIN

Gambar 18 : Form Resume Pendaftaran

Selanjutnya klik tombol Iya, dan tombol CETAK KARTU INFORMASI AKUN dan CETAK KARTU PENDAFTARAN akan tampil. Bila pelamar klik tombol CETAK KARTU PENDAFTARAN, akan tampil Kartu Pendaftaran seperti gambar di bawah ini.

Kartu Pendaftaran SSCASN Sekolah Kedinasan telah menggunakan tanda tangan digital dan disertifikasi oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

SSCASN BKN-RI DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

KARTU PENDAFTARAN SSCASN DIKDIN 2019

POLITEKNIK KEUANGAN NEGARA STAN

Formasi	: Calon Mahasiswa PKN-STAN Reguler Kemenkeu
No. Registrasi	: 1924355043
No. Identitas KTP	: [redacted]

	KTP	IJAZAH
Nama	: [redacted]	[redacted]
Tempat / Tanggal Lahir	: [redacted]	[redacted]
Jenis Kelamin	: Pria	
Sekolah Asal	: 1	
Kualifikasi Pendidikan	: SLTA/SMA SEDERAJAT	
No. Ijazah / Tahun Lulus	: 123 / 2019	
Jurusan	: SEMUA JURUSAN [ ]	
Tgl / Jam Pendaftaran	: 05-04-2019 / 09:13:01	

Persyaratan Administrasi : (Halaman diisi oleh Petugas Verifikasi Berkas)

1	1. Untuk formasi reguler calon lulusan tahun 2019 Surat Keterangan Mengikuti Ujian Nasional. 2. Untuk formasi Afirmasi calon lulusan 2019 Surat Mengikuti Ujian Nasional, Rekomendasi Sekolah	[ ]
2	1. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, memiliki nilai rata-rata ujian yang tertulis pada ijazah tidak kurang dari 7,0 (skala penilaian 1-10) / 70,00 (skala penilaian 10-100) / 2,8 (skala penilaian 1-4), atau Untuk Calon lulusan tahun 2019, memiliki nilai rata-rata rapor untuk komponen Pengetahuan pada 5 semester (semester gasal dan genap untuk kelas X dan XI serta semester gasal kelas XII) 70,00 (skala penilaian 10-100), dengan ketentuan pada saat pendaftaran ulang yang bersangkutan telah dinyatakan lulus dan memiliki nilai rata-rata ujian tertulis pada ijazah tidak kurang dari 70,00 (skala penilaian 10-100). 3. Untuk lulusan tahun 2018 dan sebelumnya, jika nilai rata-rata ijazah menggunakan skala penilaian 1-10 atau skala penilaian 1-4 diwajibkan untuk mengkonversi nilai tersebut menjadi skala penilaian 10-100 dengan melampirkan surat keterangan dari Sekolah Asal yang ditandatangani Kepala Sekolah.	[ ]
3	KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan	[ ]
4	Pas Foto berlatar belakang merah, mengenakan kemeja putih polos, dan bagi peserta wanita yang berjilbab mengenakan jilbab warna putih polos	[ ]

Hasil Verifikasi : [ ] Lulus [ ] Tidak

Keterangan ....
....
....

Tanggal Verifikasi :
Petugas Verifikator Berkas,

Nama :

Tanggal Verifikasi Online :
Petugas Verifikator Online,

Nama :

"Demikian data pribadi ini saya buat dengan sebenarnya dan bila ternyata isian yang dibuat tidak benar, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya"

Catatan:
- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE
- Dokumen dapat dicek keasliannya menggunakan fitur Pengecekan Dokumen SSCASN

Balai Sertifikasi Elektronik

(untuk digunting dan ditempel pada Amplop)

POLITEKNIK KEUANGAN NEGARA STAN

Nomor Registrasi	1924355043
Nama	[redacted]
Jurusan	SEMUA JURUSAN [ ]

Gambar 19 : Contoh Kartu Pendaftaran SSCASN DIKDIN